

# Arbetsflöde för layout och distribution av SILFs vårdprogram

## Lathund

Mediahuset assisterar SILF med layout och produktion av vårdprogrammen mot en kostnad som först skall godkännas av SILFs styrelse.

För kostnadsuppskattning skickas material samt specifika önskemål kring vad som behöver göras (se över rubriker, grafer, formatering, referenser etc) samt om programmet skall tryckas eller enbart publiceras digitalt till [info@mediahuset.se](mailto:info@mediahuset.se).

Mediahuset kostnadsuppskattar och för en dialog med SILFs styrelse kring arbetets omfattning. Vid godkännande från styrelsen genomför Mediahuset layoutarbetet och skickar tillbaka till gruppen för korrektur innan publicering.

## Material

För att säkerställa en så smidig layoutprocess som möjligt och undvika problem med bland annat brutna referenslänkar, ber vi alla vårdprogramsgupper att följa nedanstående steg när texterna är klara för leverans till Mediahuset.

### Inför leverans av material

1. **Gör klart referenserna:** Färdigställ alla referenser i texten samt referenslistan via ert referensprogram (till exempel EndNote) innan dokumentet skickas in.
2. **Skapa en "Plain Text"-version:** Innan Word-filen skickas till layout, använd funktionen "Convert to Plain Text" (eller "Remove Field Codes") i ert referensprogram/Word. Detta fryser referenserna till vanlig text och kopplar bort makrot, vilket förhindrar att referenskoden går sönder under vår layoutprocess. Det är denna "frysta" fil ni levererar till Mediahuset.
3. **Bifoga en backup av referensbiblioteket:** Exportera ert kompletta referensbibliotek (gärna som en .ris- eller .xml-fil) och bifoga detta vid leveransen. Mediahuset redigerar inte i denna fil, utan sparar den som en trygg säkerhetskopia inför framtida revisioner av vårdprogrammet.

### Vid korrektur

- **Korrektur sker i PDF:** När vi har satt layouten på er text kommer vi att skicka en PDF-fil för korrektur.
- **Markera ändringar:** Eventuella mindre justeringar och ändringar markerar ni sedan direkt som kommentarer i PDF:en istället för att ändra i ett Word-dokument. På så sätt håller vi originalet intakt och riskerar inte att layout eller formatering rubbas.

Vid frågor kring processen, tveka inte att höra av er till oss på Mediahuset.